

進修學制通訊 第 111-2-07 週

(視同正式文件，請副班長務必逐條宣達)

LINE@「睽德霖」為本學期新建立之校園資訊系統，老師和學生都可以快速連結取得所需資訊，亦可透過「學生服務」項目之關鍵字搜尋，例如選課、請假、成績、證照、畢業條件、就學貸款、獎助學金、學雜費減免…等。



※請掃描加入

【生輔組】

1. *** 嚴重特殊傳染性肺炎請假規定(3月20日起實施)：

(一) 篩檢陽性輕症或無症狀者：

1. 0日及次日起5日內可請**病假**且不列入缺席紀錄，惟假單之附件須同時上傳照片檔(照片應顯示試劑篩檢陽性並註明檢測者姓名與檢測日期)，如無照片檔或照片內容不符合前述規定者，以一般病假處理。
2. 第6日後仍快篩陽性並有症狀可請**病假**，如就醫看診並取得醫師證明，不列入缺席紀錄，惟假單之附件須同時上傳醫師證明照片檔，如無醫師證明者，以一般病假處理。
3. 如為校內住宿生，請假規定同前並建議返家進行自主健康管理。

(二) 篩檢陽性中重症者：

可請防疫隔離假(假別：**特殊假**)，假單之附件須同時上傳隔離治療通知書，通知書所載隔離日期不列入缺席紀錄，如無隔離治療通知書者，以一般病假處理。

2. 請同學每週主動上網查詢自己出缺勤情況，如遭誤記曠課應於乙週內列印「BC420學生缺曠明細表」或持「班級缺曠週報表」，請任課老師確認是否誤記，如誤記須註明「誤記」及圈選「誤記節數」，請老師簽全名後送生輔組辦理更正。

3. 學生請假規定及流程：

(一) 各類請假於未到課當日起14天內應完成請假手續，逾期未經請假之時數以曠課論，且系統有限制，每日只能請一次假，若當日有缺課者，應一次合併填寫假單。

(二) 請假相關證明交付導師審閱即可或需附於請假系統由導師律定，另為配合生輔組線上審查，請假務必明確填寫事由，事假寫明何事(勿只寫家裡有事)，病假寫明病因或病痛(勿只寫身體不適)，喪假應註明與過世親屬關係(非三等親請事假)，未依規定將退回重填。

(三) 公假：

1. 兵役體檢或法院出庭:填寫線上公假單並於請假系統附相關證明或通知書。
2. 參加學校核准之校內外活動或比賽:由導師或活動指導老師填寫線上團體公假單，各欄位應清楚完整並附相關文件，且在活動結束後乙週內送出線上公假單，逾期無法受理。
3. 過去曾有班級因啦啦隊比賽練習請假人數過多，導致任課老師無法上課，故應依請假規定，只有參加活動或比賽之同學可請公假，未正式參加之同學應按課表上。
4. 如時間為例假日則無需請假。(校外公司差旅應請事假)

(四) **線上請假流程**:校首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為學號→身分證字號為密碼→進入頁面左側BC2學生請假作業→點選BC210個人請假申請→點選新增並點選節次及假別(病假或事假證明是否需附於請假系統由導師律定，公假及喪假須附證明文件)→按下送出即可送審假單；送出假單後應主動查看是否審核通過，若導師尚未審核可提醒導師，若審核未通過，應於期限內(缺課當日起14天內)重新申請。

~ 接下頁 ~

(五) **學生請假系統操作說明**:校首頁/資訊服務/校園資訊系統(系統操作手冊)/學生(學生請假操作手冊)。

4. **學務通訊**每週由導師透過班級群組發送電子檔，並利用班會或集合時間宣導，請同學務必留意及詳閱內容，以免影響自身權益；如需查閱各週學務通訊內容，請至本校學務處網頁/學務服務專區/日間部學務通訊或進修學制學務通訊，即可下載。
5. **防詐騙宣導**：
全民普發現金6000元自3月22日起可上網登記，惟特別預算需通過立法程序，實際發放日期待行政院公布。特別叮嚀同學及家人務必慎防詐騙，如採上網登記應先確認網址(正確官網 <https://6000.gov.tw>)，且政府不會用簡訊或電子郵件通知領錢或登錄，也不會打電話要求至ATM或網銀操作轉帳。

【軍訓室校安中心】

1. 進修學制學生聯合會訂於5月28日(日)舉辦學生幹部研習，活動地點:新竹五峰鄉獵人學校。每班可乙名同學報名參加，請5月10(三)前繳交報名表及保證金1000元。(未滿20歲同學請附上家長同意書，保證金於活動結束後退回。)
2. 為預防同學及寵物罹患狂犬病，請同學不要攜帶寵物入校園，也請同學勿餵食流浪動物。
3. 提醒同學注意交通安全，由於本校去年發生多起交通事故，大多是同學超速、超載、未遵守交通規則(未戴安全帽)，造成自身的受傷，給自己及家人造成困擾。
4. 進修學制的同學於夜間停放汽機車時請特別注意，勿因為自身的停車方便造成他人的不便，也不要停放在重要道路阻礙緊急救護車輛的進出，特別是會展館旁的道路常因機車亂停造成車輛無法進出，此處常常停放兩排機車以致道路縮減機車無法進出。機車停放後山停車場請減少噪音，進出學校路口請配合交通號誌。
5. 教育部已通令全國大專校院於112年3月1日起全國校園內禁菸，新北市衛生局將不定期至校抽查，如有違規同學將處以1萬元罰金，請同學配合規定；本校原進修部吸菸區已經塗銷，同學不得以任何理由在那裡吸菸。請同學配合學校全面禁菸，新北市衛生局隨時到校稽查。依「菸害防制法」於非吸菸區吸菸最高處新臺幣1萬元罰鍰，並依校規記小過處分。

【課指組】

1. 111學年度第二學期「**躺平世界捲袖真英雄**」捐血活動，將於4月12日(三)晚上18:00至20:30於堵琪樓前廣場辦理，歡迎同學踴躍參與。
2. 進修學制111學年度(112級)應屆畢業班拍攝團體照，詳如下方附表。
3. 校內外相關獎助學金訊息已放置「**獎助學金資訊網**」，如欲申請同學請踴躍提出。

【衛保組】

1. **進入校園自主配戴口罩，但是搭乘接駁公車與進入健康中心還是必須配戴口罩。**
2. 請導師向同學宣導：若快篩為陽性務必通知導師，以利導師進入導師發展中心群組進行校內Google表單通報。
3. 防疫措施為確診者需執行居家隔離五天後，快篩呈現陰性，可提前解除自主健康管理，自主健康管理最多為7天。
 - 自主健康管理期間均可外出不以快篩結果為限制並必需全程佩戴口罩。
 - 避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不定對象之場所。
 - 禁止聚餐聚會等近距離或群聚型活動。
 - 如需前往醫院陪病探病就醫或檢查等請遵守現行醫療應變措施。
 - 有症狀者如有就醫需求禁止搭乘大眾交通運輸工具。

4. 「學生平安保險」由富邦人壽承辦，請參閱衛保組網頁。如需申請學生平安保險，請填妥相關資料後隨附證明在每週二、週四晚上 20：00 止交至衛保組護理師。

【服學組】

1. 請提醒同學一起維護校區及班上環境整潔，隨手做環保，做好垃圾分類，不要將垃圾留置在桌面、抽屜及地面上。
2. 三分鐘環保運動：請各位老師於上課前和下課後，利用約一至三分鐘，督導學生執行基本教室整潔維護工作，內容包含：
 1. 上、下課前先請同學將走廊和教室地面、桌上和抽屜裡的垃圾拿至垃圾桶。
 2. 於下課前請同學協助黑板擦乾淨，注意桌椅整齊，以方便下一個班級使用。
 3. 離開教室前請關閉電源(冷氣、電扇、電燈)和門窗。



2023.04.06

進修學制 111 學年度(112 級)應屆畢業班拍攝團體照日程

(一)4 月 12 日(三)晚上 18:30~21:00(9 班) 拍攝地點:罕見樓 1 樓宴會廳

四技室四 A	四技閒四 A	二技土四 A	二技通四 A	二技動四 A
四技餐四 A	二技室四 A	二技英四 A	四技機四 A	

註 1:拍攝地點:罕見樓 1 樓宴會廳; 18:30-19:00 班級集合。

註 2:團拍方式:拍照班級師生到齊後,班長或畢代向場上畢聯會幹部人員報到排定班級拍攝順序;並按拍攝順序領取學士服,著裝完成排列隊伍;等候拍攝。

註 3:團拍 邀請校長、各學院院長、系主任、導師參加,同學參加團拍務必準時,未到場視同放棄。當日該時段拍攝畢業班級停課,任課老師隨班拍攝。

(二)4 月 15 日(六)上午 08:00~12:00(9 班) 拍攝地點:罕見樓 1 樓宴會廳

二技企四 B	四技展四 A	二技企四 A	二技土四 B	二技動四 B
四技創四 A	四技動四 A	四技通四 A		

註 1:拍攝地點:罕見樓 1 樓宴會廳;08:00-08:30 班級集合。

註 2:團拍方式:拍照班級師生到齊後,班長或畢代向場上畢聯會幹部人員報到排定班級拍攝順序;並按拍攝順序領取學士服,著裝完成排列隊伍,等候拍攝。

註 3:團拍邀請校長、各學院院長、系主任、導師參加,同學參加團拍務必準時,未到場視同放棄。當日該時段拍攝畢業班級停課,任課老師隨班拍攝。

(三)4 月 11 日(二)-15:00-16:10 (四技廚四 B) 拍攝地點:罕見樓中庭。

註 1:當日該時段拍攝畢業班級停課,任課老師隨班拍攝。

(四)4 月 14 日(五)-15:00-16:10 (二技餐四 A 班) 拍攝地點:罕見樓中庭。

註 1:當日該時段拍攝畢業班級停課,任課老師隨班拍攝。