

# 學務通訊

## 【學務處】

LINE@「睽德霖」為本學期新建立之校園資訊系統，老師和學生都可以快速連結取得所需資訊，亦可透過「學生服務」項目之關鍵字搜尋，例如選課、請假、成績、證照、畢業條件、就學貸款、獎助學金、學雜費減免…等。



※請掃描加入

## 【生輔組】

一、**\*\*\*嚴重特殊傳染性肺炎請假規定(112年5月19日起實施)：**

(一)**篩檢陽性輕症或無症狀者：**

1. 0日及次日起5日內可請病假且不列入缺席紀錄，惟假單之附件須上傳照片檔(應顯示試劑篩檢為陽性)，如無照片檔或相關證明者，以一般病假處理。

2. 第6日後仍快篩陽性並有症狀可請病假，如就醫看診並取得醫師證明者，不列入缺席紀錄，惟假單之附件須上傳醫師證明照片檔，如無醫師證明者，以一般病假處理。

3. 如為校內住宿生，請假規定同前並以返家自主健康管理為原則；有症狀者應避免外出，如有外出需求，請全程佩戴口罩，避免出入無法保持社交距離或近距離接觸不特定人之場所，並勿與他人從事近距離或群聚型活動(例如聚餐、聚會、公眾集會等)。

(二)**篩檢陽性中重症者：**

可請防疫隔離假(假別為特殊假)，假單之附件須上傳隔離治療通知書，依其所載隔離日期不列入缺席紀錄，如無隔離治療通知書者，以一般病假處理。

二、第 14 至 17 週本校品德教育宣教主題為「責任」，期間請利用班會部分時間實施討論。

三、**同學有事情或生病請依規定線上請假，並主動查詢是否已核准**，如假單被退回，請按被退原因更正重新申請(例如：COVID-19 輕症確診應請病假卻請特殊假；公假不可由同學申請，應由導師或活動指導老師填寫線上團體公假單...)，以避免遭記曠課，曠課各達 20、40、60 節都會函知家長，並由導師聯繫家長共同輔導，完成線上輔導紀錄。

四、每週請主動上網查詢自己出缺勤情況，**如遭誤記曠課應於乙週內**自行列印「BC420 學生缺曠明細表」，圈選誤記節數並請任課老師註明「誤記」及「簽全名」後送生輔組辦理更正，逾期依規定無法處理。【缺曠明細表列印：首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為學號→身分證字號為密碼→進入頁面左側BC4學生查詢列印→點選BC420學生缺曠查詢→缺曠明細表】

五、**學務通訊電子檔**每週第 1 個上班日會發至導師 Line 群組，再由導師轉發班級群組，並利用班會或集合時機**重點宣導**(宣導後提交 Google 表單回條)，請務必留意，以免影響自身權益。如需查閱各週學務通訊內容，可至本校【學務處網頁→學務服務專區→日間部學務通訊或進修學制學務通訊】下載。

六、內政部役政署宣導，**112 年常備兵役軍事訓練入營時程申請：**

(一)申請對象：83~93年次應服常備兵役軍事訓練役男。

(二)申請日期：

1. 優先入營：112 年 05 月 16 日 10 時起至 06 月 15 日 17 時止。

2. 延緩入營:

(1)陸軍:112年07月03日10時起至12月29日17時止。

(2)海軍艦艇兵、海軍陸戰隊及空軍:112年07月03日10時起至10月31日17時止。

(三)詳情請至役政署全球資訊網首頁/主題單元(最新消息)查詢。

七、新北市政府環保局宣導，機車定期檢驗為該局推動空氣污染防治之重要目標，故校園停車證要求申請人必須先完成年度機車排氣定檢，始可同意申請。若學校有噪音車、改裝車等宣導作業需求，環保局亦可配合宣導。

八、**校規宣導：**

(一)毀損學校之佈告、海報或塗改點名單者，記小過1至2次。

(二)集會或上課時，使用3C電子產品有影響秩序制止無效者，記小過1至2次。

(三)未依規定擅自騎車闖入教學「徒步區」，記小過1至2次。

(四)未按規定停放車輛或有吸菸、嚼檳榔、酗酒或賭博之行為，記小過1至2次。

(五)非住宿生擅自進入宿舍者，記小過1至2次。

(六)在校內私接電線，使用電器、爐具或未經核可擅自生火者，記小過1至2次。

(七)有竊盜行為或侵占事實者，記大過1至2次。

(八)唆使他人毆打同學及毆人或互毆情節嚴重者，記大過1至2次。

(九)對他人性騷擾、性霸凌，情節嚴重或性侵害情節輕微者，記大過1至2次。

(十)援引外力脅迫、恐嚇或毆打教職員工生，退學處分。

九、**學生請假規定及流程：**

(一)各類請假於未到課當日起14天內應完成請假手續，逾期未經請假之時數以曠課論，且系統有限制，每日只能請一次假，若當日有缺課者，應一次合併填寫假單。

(二)請假相關證明交付導師審閱即可或需附於請假系統由導師律定，另為配合生輔組線上審查，請假務必明確填寫事由，事假寫明何事(勿只寫家裡有事)，病假寫明病因或病痛(勿只寫身體不適)，喪假應註明與過世親屬關係(非三等親請事假)，未依規定將退回重填。

(三)**公假：**

1. 兵役體檢或法院出庭:填寫線上公假單並於請假系統附相關證明或通知書。

2. 參加學校核准之校內外活動或比賽:統由導師或活動指導老師填寫線上團體公假單，各欄位應清楚完整並附相關文件，且在活動結束後乙週內送出線上公假單，逾期無法受理。

★**導師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"導師作業入口"→點選BB4導師假單作業→團體公假申請→新增班級公假單。

★**活動指導老師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"教職員作業入口"→點選團體公假申請→新增單位公假單或社團公假單。

3. 如時間為例假日則無需請假。

- (四) **線上請假流程**: 校首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為學號→身分證字號為密碼→進入頁面左側BC2學生請假作業→點選BC210個人請假申請→點選新增並點選節次及假別(病假或事假證明是否需附於請假系統由導師律定, 公假及喪假須附證明文件)→按下送出即可送審假單; 送出假單後應主動查看是否審核通過, 若導師尚未審核可提醒導師, 若審核未通過, 應於期限內(缺課當日起14天內)重新申請。
- (五) **學生請假系統操作說明**: 校首頁→資訊服務→校園資訊系統(系統操作手冊)→學生(學生請假操作手冊)。

### 【軍訓室】

- 一、本校地處山區, 山坡道路除陡峭及因下雨地面濕滑, 準此, 請同學上下學注意行的安全, 近期常見因地面濕滑, 導致同學因而打球摔倒、走路滑倒等受傷現象(勿邊走路邊看手機), 上體育課同學勿嘻笑玩鬧注意人身安全, 以維個人安全。
- 二、經顯示參與駕訓者, 可降低違規、肇事風險, 機車駕訓確有成效, 爰 112 年擴大辦理機車駕訓補助案, 個人至機車駕訓班完成訓練並取得駕照者, 補助金額新臺幣 1,300 元, 名額 20,000 名, 期間自即日起至 112 年 11 月 30 日止, 只要符合報考駕照資格者皆可申請, 可洽各駕訓班。
- 三、請同學勿加入任何幫派及不良組織(與有犯罪習性之人交往), 或在校吸收同學加入幫派及不良組織(含參加有酬勞公祭活動), 切勿因一時貪小便宜充當「車手詐騙行為」從事違法行為, 如遭警方查獲移送法院審理將加重刑責, 切莫以身試法。
- 四、依教育部頒為重申強化校園安全防護機制, 校園安全防護注意事項: 1. 請同學勿單獨太早到校, 放學不要太晚離開校園, 務必儘量結伴同行或由家人陪同, 絕不行經漆黑小巷或人煙罕至少的地方及進出危險場所。2. 同學應配合學校作息時間, 課餘時避免單獨留在教室, 不單獨上廁所, 避免單獨到校園偏僻的死角, 確保自身安全。3. 課後社團及課後照顧班或自習班級之教室應集中配置, 減少放學後樓層出入口動線, 便於加強管控人員出入, 在校遇陌生人或可疑人物, 應立即通知師長。4. 遇陌生人問路, 可熱心告知, 但不必親自引導前往, 應隨時注意自身安全, 切勿聽信他人的要求, 交金錢或隨同離校。5. 在校外發現陌生人跟隨, 應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心(便利)商店, 並大聲喊叫, 吸引其他人的注意, 尋求協助。
- 五、本校校園內外安全死角為後山操場、後山停車場、體育館旁、學生宿舍四週、大門青雲路口等五處, 針對上述五地點區域, 已規劃校園周邊巡查熱點, 於大門口警衛室、後山停車場, 分別設置二處巡邏簽到處, 除由校安人員編組巡查並列入土城分局警力協助巡邏重點。
- 六、同學之間互動如有口角、誤會即向師長報告(或任何糾紛)、或向輔導教官反映、或電話直撥校安中心 02-2265-3756 請校安值勤教官溝通協處, 切勿相約於校外談判而衍生打架肇事遭警移送法辦事宜。
- 七、基於校園安全; 請同學嚴禁攜帶違禁品入校, 諸如辣椒水、尖銳小刀、甩棍、彈簧摺疊刀、有殺傷力玩具槍、電擊棒等, 凡經查獲除物品通知家長領回保管, 如情節重大涉及「槍砲彈藥刀械管制條例」違禁品者, 一律移送警方偵辦, 請各位同學確實守校規及守法, 勿觸犯法網。

~ 接下頁 ~

- 八、校內限速 20km/h 以下，請慢速行駛，並依遵行方向指示行駛，不可逆向行駛，以維護人車安全，騎乘機車請務必戴安全帽，嚴禁超載，並依規定位置停放，違規同學經查獲登記，並依校規懲處。
- 九、學校周邊易肇事位置計有：1. 浮洲橋旁 2. 金城路三段口 3. 清水路口 4. 明德路口。請同學們行經該危險路段，特別提醒同學遵守交通秩序、交通規則、不可搶快，注意防禦駕駛，確保交通安全。
- 十、立法院已於 112 年 1 月 12 日三讀通過菸害防制法案修正，校園全面禁菸，教育部已於 2 月 8 日函文通知學校，已簽核惠請資訊中心依來文摘要公告學校網頁，並以電子郵件發送全校人員知悉，請大家配合學校全面禁菸，新北市衛生局隨時到校稽查。

### 【課指組】

- 一、111 學年度 112 級聯合畢業典禮將於 6 月 9 日(五)下午 14:00 辦理，請獲獎同學在 6 月 7 日(三)下午 15:00 至體育 4 樓集合，參加畢業典禮預演。
- 二、校內外相關獎助學金訊息已放置「獎助學金資訊網」，如欲申請同學請踴躍提出。

### 【諮商中心】

#### 一、業務宣導：

同學們平常兼顧課業跟打工是不是有時候感到疲累之餘也感到壓力不小呢？

先拍拍如此辛苦的你之外，諮商中心也有個小小的提醒，來協助你適當的調適這樣的壓力！首先，我們先要避免做以下的事情：

- (1) 以外在的事物來達到宣洩的效果。
- (2) 過度的壓抑。所謂用外在事物來宣洩，像是大量的喝酒抽菸、藥物、大吃大喝這些方式來逃避產生的壓力，其實這樣都只是讓這些壓力暫時的被壓抑住而已，它們並沒有受到很好的照顧與處理。

那該怎麼做比較好呢？諮商中心這邊提供三個方法，同學們可以試試看哪些適合自己哦：

- (1) 每天花個五分鐘，覺察自己的情緒並接納。
- (2) 試著找出壓力源頭，逐個擊破。
- (3) 找人聊聊，表達內心的真實感受。

上面的三個方法，都可以讓我們去正視這些討人厭的壓力。如果同學對於此些方法不太知道怎麼做，或是覺得不太管用的話，都歡迎來諮商中心找我們的心理師聊聊，讓老師來和你一起找出適合你的方式哦！

### 【衛保組】

- 一、進入校園自主配戴口罩，但是搭乘接駁公車與進入衛保組還是必須配戴口罩。
- 二、考量學校教學需求，各級學校經與學校師生充分溝通並取得共識後，可於具特殊性場域或授課有相關需求時，學校得自行決定採取佩戴口罩措施。
- 三、若檢查為陽性，請務必通知導師，以利導師進入導師發展中心群組上方進行 Google 表單通報。
- 四、防疫措施為**確診者需執行居家自主防疫五天後**，快篩呈現陰性，可提前解除自主健康管理，**自主健康管理最多為 7 天**。
  - 自主健康管理期間均可外出不以快篩結果為限制並必需全程佩戴口罩。
  - 避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不定對象之場所。
  - 禁止聚餐聚會等近距離或群聚型活動。

~ 接下頁 ~

- 如需前往醫院陪病探病就醫或檢查等請遵守現行醫療應變措施。
- 有症狀者如有就醫需求禁止搭乘大眾交通運輸工具。

五、 「學生平安保險」由富邦人壽承辦，請參閱衛保組網頁。如需申請學生平安保險，請填妥相關資料後隨附證明，在每週一和週三中午 11:30 至下午 14:00 止送衛保組交由富邦人壽承辦人員申辦。

#### 【服學組】

- 一、 一年級勞作教育同學可至學務處最新訊息網站查詢第三階段勞教服務地點。
- 二、 一年級勞作教育同學，請至指定地點找穿綠色背心的小組長報到。
- 三、 一年級勞作教育同學可至學務處最新訊息網站查詢勞教服務地點。
- 四、 一年級勞作教育同學可至學務處勞教課缺曠成績查詢(學校網站→行政單位→學務處→服務學習組→一年級勞教課缺曠成績查詢)；如有疑問請洽學務處服務學習組詢問。
- 五、 請五專固定教室班級下課離開教室時，務必將門窗鎖好，避免他人進入教室破壞環境。
- 六、 請各班教室班級下課離開教室時，重要物品請務必帶走，勿置放於教室。
- 七、 請同學於上課前後做好教室 3 分鐘環保工作，將垃圾清出並做好垃圾分類，維護教室環境整潔；離開教室時請做好過 5 關---關 E 化講桌、關冷氣、關電扇、關電燈、關門窗，節約能源隨手做環保；並將黑板與板溝乾淨、桌椅排整齊，以利下一個班級使用，感謝同學們的配合。



2022.05.22

..... ( 本次僅發放電子檔 ) .....

# 比照公車轉乘優惠 下山免費



接駁時間：週一至週五早上 **7:50-10:00**

接駁停靠：罕見樓站 ⇔ 會展館站

收 費：上山一段票（公車轉乘**優惠**）

下山**免費**



宏國德霖科技大學與你同行