學務通訊

第02週

【學務處】

LINE@「**睞德霖**」為本學期新建立之校園資訊系統，老師和學生都可以快速連結取得所需資訊，亦可透過「學生服務」項目之關鍵字搜尋，例如選課、請假、成績、證照、畢業條件、就學貸款、獎助學金、學雜費減免…等。

※請掃描加入

【生輔組】

一、 ＊＊＊**請各班完成幹部遴選並於9月28日(四)前，請導師完成線上填報(※毋須交紙本)**，以利行政作業之順遂。【校園資訊系統/導師作業入口(左上角下拉式選單)/BB2導師班級維護作業/學期幹部設定/編輯/確定；如帶兩班可於班級選單進行切換】

二、 ＊＊＊**94年次男同學請於112年10月2日10時至11月15日17時**，可透過內政部戶役政管家APP或至內政部役政署網站首頁進入「**兵籍調查線上申報**」系統登入個人資料後，即可完成兵籍調查作業，詳情請至學務處網頁/最新訊息/學生兵役查詢。(請多加利用手機或電腦進行填報調查資料，減少往返公所之不便，如無升學意願亦可儘早申報)

三、 ＊＊＊**五專前三年免學費申請調查**為維護同學權益，**五專前三年調查表本週一送至各系辦，惠請各班導師領取並請同學確認勾選自己是「要申請」或「不申請」，勾選後簽名，並於9月22日(本週五)前繳回**，俾利線上校正與陳報作業，如有問題請電詢生輔組(分機645)。

四、 **就學貸款校內辦理期限至9月28日(四)止，務必期限前先至銀行完成對保手續，再將相關資料繳回生輔組(分機646)，逾期或未完成銀行對保均無法辦理。**

(一)銀行對保準備資料：

1. 家長和學生雙證件及印章。2. 學雜費繳費單。3. 全戶戶籍謄本。

(二)繳交生輔組資料：

1. 銀行對保書第二聯。2. 學雜費繳費單。3. 全戶戶籍謄本。

(三)申請書填寫：校首頁→資訊系統→校園資訊系統→登入學號及密碼→左邊點選就學貸款→就學貸款申請→我已了解以上說明→新增→填寫資料→確認送出→列印→簽名。

(四)如有申貸生活費及書籍費務必附上學生存摺帳號影本。

五、 **學雜費減免辦理期限至9月28日(四)止，務必期限前將辦理資料繳交生輔組(分機624)，逾期無法辦理。**

(一)繳交生輔組資料：

1. 學雜費減免申請書。2. 減免身分證明。3. 學雜費繳費單。4. 全戶戶籍謄本。

(二)減免身分證明請攜帶正本及影本，正本現場核對，影本辦理減免。

(三)申請書填寫：校首頁→資訊服務→校園資訊系統→登入學號及密碼→左邊點選減免、專免、弱勢申請→我已了解以上說明→點選申請項目(減免/弱勢)→填寫資料→確認送出→列印→家長與學生簽名和蓋章。

~ 接下頁 ~

六、 **弱勢助學補助(家庭年收入90萬以下)辦理時間為9月12日(二)起至10月17日(二)止，務必期限前將辦理資料繳交生輔組(分機624)，逾期無法辦理。**

(一)繳交生輔組資料：

1. 弱勢助學申請書。2. 三個月內戶籍謄本正本(內含學生本人、父、母，有配偶者加配偶；記事欄不可省略)。3. 前一學期成績單正本，且學業成績平均 60 分以上(新生、轉學生免附成績單)。4. 降轉生加附原學校未領取同學年度助學金證明。

(二)申請書填寫：校首頁→資訊服務→校園資訊系統→登入學號及密碼就學貸款、學雜費、弱勢助學專區→我已了解以上說明→點選申請項目(減免/弱勢)→填寫資料→確認送出→列印→家長與學生簽名和蓋章。

七、 **弱勢助學補助(住宿優惠)辦理時間至每學期開學後第 1 週截止，低收入戶學生有住宿需求(雙北市以外地區優先)，務必期限內向學生宿舍提出申請(分機 601)，逾期無法辦理。**

(一)繳交學生宿舍資料：

1. 住宿申請表。2. 低收證明。3. 戶籍謄本。4. 前一學期成績單正本，且學業成績平均60分以上(新生、轉學生免附成績單)。

(二)學期中須完成生活服務學習70小時，並將服務情形做為下次是否提供住宿優惠之參考。

八、 教育部針對各項助學措施製作「112 學年度大專校院助學措施宣導手冊」，同學可至教育部「圓夢助學網」下載(https://www.edu.tw/helpdreams/)，如有相關助學疑義，亦可至該網頁參閱相關助學措施詳細內容。

九、 **五專、四技一年級 9 月 11 日(一)起實施勞作教育，注意事項如下：**

(一)先至學務處網頁之最新訊息，查詢勞作教育之服務地點。

(二)按時至指定地點，找穿著綠色背心之小組長報到。

(三)勞教課缺曠成績查詢可至學務處生輔組網頁查詢(學校網頁→行政單位→學務處→生輔組→一年級勞教課缺曠成績查詢)，如有疑問請洽詢**生輔組分機622**。

十、 各班級請於上課前後做好教室3分鐘環保工作，**將垃圾清出放至走廊垃圾桶內並做好垃圾分類**；離開教室時做好過5關～關E化講桌、關冷氣、關電扇、關電燈、關門窗，並將黑板與板溝清理乾淨、桌椅排整齊，以利其他班級使用。(**五專固定教室離開教室務必將門窗鎖好**)

十一、 **男同學須繳交兵役調查表**，役畢者繳交退伍令影本，停役者繳交停役證明，免役、國民兵者繳交相關證明。**如註冊時兵役資料未繳交者，請立即補交至生輔組**，以免影響自身權益（身分證正反面影本、退伍令、因故停役令、免役令等影本）。

十二、 自112年8月15日起，**篩檢COVID-19陽性輕症或無症狀者，如需請假，請依規定完成線上請假，假別為「病假」，並列入出缺勤紀錄**；如為中重症者，可請防疫隔離假，假別為「特殊假」，假單附件須上傳相關證明文件，不列入出缺勤紀錄，如無證明文件，將以病假處理。

十三、 **學生請假規定及流程：**

(一) 各類請假於未到課當日起14天內應完成請假手續，逾期未經請假之時數以曠課論，且系統有限制，每日只能請一次假，若當日有缺課者，應一次合併填寫假單。

~ 接下頁 ~

(二) 請假相關證明交付導師審閱即可或需附於請假系統由導師律定，另為配合生輔組線上審查，請假務必明確填寫事由，事假寫明何事(**勿只寫家裡有事**)，病假寫明病因或病痛(**勿只寫身體不適**)，喪假應註明與過世親屬關係(**非三等親請事假**)，未依規定將退回重填。

(三) **公假：**

1. 兵役體檢或法院出庭:填寫線上公假單並於請假系統附相關證明或通知書。
2. **參加學校核准之校內外活動或比賽:統由導師或活動指導老師填寫線上團體公假單**，各欄位應清楚完整並附相關文件，且在活動結束後乙週內送出線上公假單，逾期無法受理。

   ★**導師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"導師作業入口"→點選BB4導師假單作業→團體公假申請→新增班級公假單。

   ★**活動指導老師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"教職員作業入口"→點選團體公假申請→新增單位公假單或社團公假單。
3. 如時間為例假日則無需請假。

(四) **線上請假流程**:校首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為學號→(舊生密碼為身分證字號)、(新生與轉學生密碼為身分證字號前三碼【含第一碼英文字母大寫】+生日【民國年月日】)→進入頁面左側BC2學生請假作業→點選BC210個人請假申請→點選新增並點選節次及假別(病假或事假證明是否需附於請假系統由導師律定，公假及喪假須附證明文件)→按下送出即可送審假單；送出假單後應主動查看是否審核通過，若導師尚未審核可提醒導師，若審核未通過，應於期限內(缺課當日起14天內)重新申請。

(五) **學生請假系統操作說明**:校首頁→資訊服務→校園資訊系統(系統操作手冊)→學生(學生請假操作手冊)。

十四、 ＊＊＊**法務部辦理下列競賽**：

(一)全國法規資料庫法規知識王網路闖關競賽:活動對象含五專前三年級學生，網路初賽至112年10月25日止，有意者可至活動網站查詢(https://compete.law.moj.gov.tw)。

(二)全國法規資料庫創意教學競賽:活動對象含五年制專科學校現職教師，教案參賽至112年10月5日止，有意者可至活動網站查詢(https://compete.law.moj.gov.tw)。

十五、 ＊＊＊**教育部品德教育徵稿**（含影音作品）評選活動資訊：

(一)徵稿期程：即日起至112年10月12日止。

(二)採線上投稿方式，於112年8月1日開放上網註冊，詳細操作方式請參照線上投稿專區之操作手冊（https://cis.ncu.edu.tw/NsaSys/literacyArea/moral/register_index）。

(三)相關資訊可至品德教育資源網參閱(https://ce.naer.edu.tw)。

十六、 **學務通訊電子檔**每週會發至個人mail信箱與導師Line群組，導師會轉發班級群組，並利用班會或集合時機重點宣導(**宣導後導師提交Google表單回條**)，請同學務必留意，以免影響自身權益。如需查閱各週學務通訊內容，可至本校【學務處網頁→學務服務專區→日間部學務通訊或進修學制學務通訊】下載。

~ 接下頁 ~

十七、 **學校服裝規定**：

(一)體育課服裝:穿著學校訂購之運動服裝與外套，免繡姓名、學號，著球鞋。

(二)專業科目服裝:穿著各系科規定之系服。

(三)其他時間服裝:可穿著運動服或輕便服裝(**含五專前三年級**)。

十八、 **嚴禁騎車上人行道**:學校已於各路口處架設監視器，進行錄影存證，如違反規定，將取消機車上山資格(**含住宿生**)，請務必遵守規定，以維護行人安全。

十九、 **校園接駁車**:每週一至週五早上07:50～10:00時，停靠罕見樓站(警衛室前)及會展館站，收費上山一段票(公車轉乘優惠)，下山免費。

二十、 **學生手冊**彙整學校規定與辦法,如需查閱請至校首頁→行政單位→學務處→學務服務專區。

二十一、 **本學期申請註銷懲罰紀錄者，受理期至第5週止**，請參閱學務處網頁/學生申請註銷懲罰記錄辦法及表單下載，並備齊相關表單至生輔組辦理(**逾期不收件**)。

【軍訓室】

一、 基於校園安全，請同學勿帶校外人士進入教室陪同上課（如衍生校安事件，報警處理移送法辦），以維校園安全。

二、 教育部校安中心公告：依教育部校安通報系統統計所示 112 年大專校院學生交通意外事故「死亡人數」逐年減少，惟「受傷人數」卻未見下降，本校向來重視學生交通安全維護，請老師積極教育宣導並採取適當防護措施，以能減少學生傷亡事件，包括：

(1)多提醒交通安全教育相關訊息，提醒學生注意交通安全。

(2)善用交通部所建置「168 交通安全入口網」，網址 https://168.motc.gov.tw/，所提供之相關交通安全宣導短片及資料實施宣導，並告知學校周遭危險路段，期能降低交通事故發生率。

(3)並請針對交通安全高風險學生，特別叮嚀、關懷、提醒行車安全及防禦駕駛觀念。

三、 校園內蛇蟲活動足跡頻繁，請同學於校內活動注意安全，避免蛇蟲咬傷。

四、 學校周邊易肇事位置計有：1.浮洲橋旁 2.金城路三段口 3.清水路口 4.明德路口，請同學們行經該危險路段，特別提醒同學遵守交通秩序、交通規則、不可搶快，注意防禦駕駛，確保交通安全。

五、 同學之間互動如有口角、誤會即向師長報告（或任何糾紛）、或向輔導教官反映、或電話直撥校安中心 02-2265-3756 請校安值勤教官溝通協處，切勿相約於校外談判而衍生打架肇事，遭警移送法辦事宜。

六、 基於維護教職員生校園安全（含空間），軍訓室校安中心已將本校校區平面圖(危險地區)、女廁緊急按鈕配置表、各棟大樓頂樓管制區等資料公告於學務處網頁，請同學上網詳閱知悉，以維自身安全。

七、 本校為「無菸校園」全面禁菸，開學至今仍發現部分同學於校園內吸菸，依「菸害防制法」於非吸菸區吸菸最高處新臺幣 1 萬元罰鍰，並依校規記小過處分。

【課指組】

一、 課指組於 **9 月 20 日(三)**下午 15:00 在體育館 2 樓舉辦「**112 學年度學生社團博覽會**」現場有各系學會及各社團，歡迎德霖新鮮人踴躍參與社團活動。

二、 課指組於 **9 月 27 日(三)**中午 12：00 在堉琪樓 B1 舉辦「**中秋慶祝活動**」現場有社團表演及趣味競賽，邀請全校師生共同參與。

~ 接下頁 ~

三、 112 學年度第 1 學期-**教育部學產基金設置低**18 日**至 10 月 13 日止**(逾時不候)，文件缺則不收，如欲申請同學請踴躍提出，申請資料紙本請繳交至課指組。

四、 112 學年度第 1 學期-**教育部學產基金補助學校培訓具特殊專長弱勢學生計畫**，**申請時間至 9 月 28 日止**(逾時不候)，文件缺不收，請同學務必於期限內辦理完成。

五、 宏國德霖科技大學「**新生生活助學金**」開放申請囉！凡符合同一家庭中有二位以上同時就讀本校者 (每一家庭限新生一人提出申請)，如欲申請同學請於 10 月 30 日(一)前，將申請資料紙本繳交至課指組。

六、 112 學年度第 1 學期**原民會獎助學金**「**線上申請**」時間為 9 月 4 日**至 10 月 02 日止**(網址：https://cipgrant.fju.edu.tw/)如欲申請同學請踴躍提出。線上申請後，**紙本資料請於 10 月 16 日前送至課指組繳交**。

七、 **新北市政府原住民學生獎學金**申請時間為即日起**至 9 月 25 日止**，如欲申請的同學請儘快提出，申請資料紙本請繳交至課指組。

八、 校內獎助學金相關訊息已放置課指組-「校內獎學金專區」，如欲申請同學請踴躍提出。網址：https://studentaffairs.hdut.edu.tw/p/406-1001-9155,r304.php?Lang=zh-tw

九、 校外獎助學金相關訊息已放置課指組-「獎助學金資訊網」，如欲申請同學請踴躍提出。網址：https://studentaffairs.hdut.edu.tw/p/406-1001-4940,r304.php?Lang=zh-tw

十、 校內外相關獎助學金訊息已放置「獎助學金資訊網」，如欲申請同學請踴躍提出。

【諮商中心】

一、 **活動宣傳**

諮商中心舉辦團體諮商活動—**從「心」啟程：人際探索成長團體**，邀請有興趣的同學參加，一起來探索自己於人際關係中的模樣，駛向理想中的香格里拉。 活動時間：112/10/11-112/11/22 每週三 14:50-16:45 (期中考週 11/01 暫停一次，總計 6 次) 活動地點：第一教學大樓 104 團體諮商室 **※6 次活動參與可獲得公民點數 12 點，請有興趣的同學趕緊報名。**	**※報名網址：** https://reurl.cc/51Yz1v **或掃描 QR Code 看更多資訊**

二、 **業務宣導：**

※何謂適應不良?

適應不良是指我們因為壓力而引起的行為反應超出平常的情況。通常我們在生活中可能都會遇到各式各樣的壓力，如：失戀、跟朋友吵架、被師長責備、轉換新的環境等，以致於產生情緒低落、煩躁、擔憂或不想與人接觸等反應。

一般來說，上述情形都是正常的反應，可當這些反應超出預期的強烈，影響到我們平常的社交、學習或工作狀態，則可能是所謂的適應不良。當我們感受到自己可能有適應不良的情況發生。我們可以給予自己充足的休息與睡眠，並尋求師長、朋友的支持，以適應性的方式來因應壓力，若是有需要專業的協助，歡迎讓我們知道並協助你!

~ 接下頁 ~

※學校網站預約(步驟如下) 或 電洽諮商中心 02-2273-3567 分機 616 或 618

【資源教室】

一、 **活動宣傳：**運動活動-芭蕾禪柔

從 9 月 25 日起，每週兩次(星期一&星期五)，15:30-16:30，體育館 308 教室，共 15 場次) 如有意願報名，請親至商學館 202 資源教室洽詢。

【衛保組】

一、 進入校園自主配戴口罩，但是**搭乘接駁公車與進入健康中心仍須配戴口罩**。

二、 考量學校教學需求，各級學校經與學校師生充分溝通並取得共識後，可於具特殊性場域或授課有相關需求時，學校得自行決定採取佩戴口罩措施。

三、 落實「生病不上課、不上班」原則：對於有呼吸道症狀之師生，適當休息即適當補充水分，並請立即就醫，釐清確切不適原因，接受治療，待症狀解除後方可到校。

四、 衛保組即將辦理活動如下:

(1) 9 月 19 日(二)每季部份機台飲水機水質檢測。

(2)9 月 20 日(三)中午 12:00 在商學館藝文教室辦理本學期衛保股長會議活動，備有便當，請衛保股長務必參加。

五、 「學生平安保險」由富邦人壽承辦，請參閱衛保組網頁訊息，資料填妥後隨附證明，收件時間為每週一、週三 1130 至 1400。

學務處

.....（本次僅發放電子檔）..... 2023.09.18 .

比照公車轉乘優惠

下山免費

接駁時間:週一至週五早上7:50-10:00

接駁停靠:罕見樓站⇔會展館站

收　　費:上山一段票(公車轉乘優惠)

下山免費

宏國德霖科技大學與你同行