

# 學務通訊

## 第01週

### 【學務處】

LINE@「咪德霖」為本學期新建立之校園資訊系統，老師和學生都可以快速連結取得所需資訊，亦可透過「學生服務」項目之關鍵字搜尋，例如選課、請假、成績、證照、畢業條件、就學貸款、獎助學金、學雜費減免…等。



※請掃描加入

### 【班會紀錄】

本學期起，班會紀錄簿採取電子檔案回傳。每週五下午 17：00 前，請副班長於班會結束後確實繳回班會活動紀錄表電子檔，以利彙整。班會紀錄電子檔傳至承辦人信箱



※班會紀錄簿電子檔

[yucheng.cheng31@gmail.com](mailto:yucheng.cheng31@gmail.com)

※電子檔請務必註明班級。

### 【生輔組】

- 一、\*\*\* 依照銀行來文規定，已辦理就學貸款申請的同學，欲在學期間辦理休退學，在銀行尚未撥款至學校前，須先至出納組補繳學費後，才能完成休退學流程。
- 二、就學貸款、學雜費減免、五專前三年免學費及弱勢助學補助(助學金、住宿優惠)請向生輔組辦理。
- 三、教育部針對各項助學措施製作「114學年度大專校院助學措施宣導手冊」，同學可至教育部「圓夢助學網」下載(<https://www.edu.tw/helpdreams/>)，如有相關助學疑義，亦可至該網頁參閱相關助學措施詳細內容。
- 四、就學貸款校內辦理期限至2月26日(四)止，務必期限前至銀行完成對保手續，再將相關資料繳回生輔組(分機644)，逾期或未完成銀行對保均無法辦理。

(一)銀行對保準備資料：

- 1. 家長和學生雙證件及印章。2. 學雜費繳費單。3. 全戶戶籍謄本。

(二)繳交生輔組資料：

- 1. 銀行對保書第二聯。2. 學雜費繳費單。3. 全戶戶籍謄本。

(三)申請書填寫：校首頁→資訊系統→校園資訊系統→登入學號及密碼→左邊點選就學貸款→就學貸款申請→我已了解以上說明→新增→填寫資料→確認送出→列印→簽名。

(四)如有申貸生活費及書籍費務必附上學生存摺帳號影本。

**※欲辦理休退學者，須至出納組繳差額學雜費，且不得辦理後續就學貸款※**

- 五、學雜費減免辦理期限至2月26日(四)止，務必期限前將辦理資料繳交生輔組(分機624)，逾期無法辦理。

(一)繳交生輔組資料：

- 1. 學雜費減免申請書。2. 減免身分證明。3. 學雜費繳費單。4. 全戶戶籍謄本。

(二)減免身分證明請攜帶正本及影本，正本現場核對，影本辦理減免。

(三)申請書填寫：校首頁→資訊服務→校園資訊系統→登入學號及密碼→左邊點選減免、專免、弱勢申請→我已了解以上說明→點選申請項目(減免/弱勢)→填寫資料→確認送出→列印→家長與學生簽名和蓋章。

~ 接下頁 ~

- 六、**五專前三年免學費**專免名冊由學校統一造冊，同學無需線上申請，如欲辦理低收入戶或在外更好補助者切勿申請專免，務必於2月26日(四)前至瑋琪樓1樓生輔組填寫不申請專免切結書，屆期未填寫者均視為要申請專免，如有相關問題請電詢生輔組(分機645)。
- ※提醒同學於同一學習階段曾於他校就讀之重讀生或降轉生不得重複申請。(例：在他校念過高一，不得再申請五專一年級的免學費)。
- 七、**弱勢助學補助(住宿優惠)**辦理時間至每學期開學後第 1 週截止，低收入戶學生有住宿需求(雙北市以外地區優先)，務必期限內向學生宿舍提出申請(分機 601)，逾期無法辦理。
- (一)繳交學生宿舍資料：
1. 住宿申請表。
  2. 低收證明。
  3. 戶籍謄本。
  4. 前一學期成績單正本，且學業成績平均60分以上(新生、轉學生免附成績單)。
- (二)學期中須完成生活服務學習70小時，並將服務情形做為下次是否提供住宿優惠之參考。
- 八、**五專、四技一年級** 2 月 25 日(三)起實施環境服務體驗(112 學年度之前為勞作教育)，**注意事項如下：**
- (一)先至學務處網頁之最新訊息，查詢環境服務體驗(勞作教育)之服務地點。
  - (二)按時至指定地點，找穿著綠色背心之小組長報到。
  - (三)環境服務體驗(勞教)課缺曠成績查詢可至學務處生輔組網頁查詢(學校網頁→行政單位→學務處→生輔組→一年級環境體驗服務次數查詢)，如有疑問請洽詢**生輔组分機644**。
  - (四)114學年度入學同學，於一年級就學時，上、下學期須進環境服務體驗課程。111、112學年度入學者，於一年級與二年級時，須進行勞作教育課程，尚未完成的，需補足時數後才能畢業。
- 九、各班級請於上課前後做好教室3分鐘環保工作，**將垃圾清出放至走廊垃圾桶內並做好垃圾分類**；離開教室時做好過5關～關E化講桌、關冷氣、關電扇、關電燈、關門窗，並將黑板與板溝清理乾淨、桌椅排整齊，以利其他班級使用。**(五專固定教室離開教室務必將門窗鎖好)**
- 十、**男同學須繳交兵役調查表**，役畢者繳交退伍令影本，停役者繳交停役證明，免役、國民兵者繳交相關證明。**如註冊時兵役資料未繳交者，請立即補交至生輔組**，以免影響自身權益(身分證正反面影本、退伍令、因故停役令、免役令等影本)。
- 十一、**學生請假規定及流程：**
- (一)各類請假於未到課當日起14天內應完成請假手續，逾期未經請假之時數以曠課論，且系統有限制，每日只能請一次假，若當日有缺課者，應一次合併填寫假單；**如提交假單日期不連續(一週內有一天未勾選)，請分其他筆假單送**。
  - (二)請假相關證明交付導師審閱即可或需附於請假系統由導師律定，另為配合生輔組線上審查，請假務必明確填寫事由，**事假寫明何事(勿只寫家裡有事)**，**病假寫明病因或病痛(勿只寫身體不適)**，**喪假應註明與過世親屬關係(非三等親請事假)**，未依規定將退回重填。

## (三) 公假：

1. 兵役體檢或法院出庭:填寫線上公假單並於請假系統附相關證明或通知書。
2. **參加學校核准之校內外活動或比賽:統由導師或活動指導老師填寫線上團體公假單**，各欄位應清楚完整並附相關文件，且在活動結束後**乙週內**送出線上公假單，逾期無法受理。

★**導師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"導師作業入口"→點選BB4導師假單作業→團體公假申請→新增班級公假單。

★**活動指導老師填寫**:首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為教職員編號→身分證字號為密碼→進入頁面左側下拉式選單"教職員作業入口"→點選團體公假申請→新增單位公假單或社團公假單。

3. 如時間為例假日則無需請假。

(四) **線上請假流程**:校首頁→資訊服務→校園資訊系統→帳號為學號→(舊生與轉學生密碼為身分證字號)、(新生密碼為身分證字號前三碼【含第一碼英文字母大寫】+生日【民國年月日】)→進入頁面左側BC2學生請假作業→點選BC210個人請假申請→點選新增並點選節次及假別(病假或事假證明是否需附於請假系統由導師律定，公假及喪假須附證明文件)→按下送出即可送審假單；送出假單後應主動查看是否審核通過，若導師尚未審核可提醒導師，若審核未通過，應於期限內(缺課當日起14天內)重新申請。

(五) **學生請假系統操作說明**:校首頁→資訊服務→校園資訊系統(系統操作手冊)→學生(學生請假操作手冊)。

- 十二、**開學第1週為「友善校園週」**，本學期宣導主題為：「拒絕短影音風險：別被演算法牽著走，思辨、查證、要求助」。相關宣導內容已置放在學務處網頁，請各位老師與同學們可逕行前往點閱。另請各系於活動結束後，逕送活動成果(宣導紀錄表)及照片(紙本與電子檔)等相關資料至本處，俾利彙整存查。
- 十三、**學務通訊電子檔**每週會發至導師Line群組，再由導師轉發班級群組，並利用班會或集合時機重點宣導(宣導後導師提交Google表單回條)，請務必留意，以免影響自身權益。如需查閱各週學務通訊內容，可至本校【學務處網頁→學務服務專區→日間部學務通訊或進修學制學務通訊】下載。
- 十四、**嚴禁騎車上人行道**:學校已於各路口處架設監視器，進行錄影存證，如違反規定，將取消機車上山資格(含住宿生)，請務必遵守規定，以維護行人安全。
- 十五、**校園接駁車**:每週一至週五早上07:50~10:00時，停靠罕見樓站(警衛室前)及會展館站，收費上山一段票(公車轉乘優惠)，下山免費。
- 十六、**本學期申請註銷懲罰紀錄者，受理期至第5週止**，請參閱學務處網頁/學生申請註銷懲罰記錄辦法及表單下載，並備齊相關表單至生輔組辦理(逾期不收件)。
- 十七、**手機務必輸入本校緊急連絡電話【校安中心24小時電話(02)2265-3756】與導師電話**，以利協助緊急狀況處置。
- 十八、**性別平等宣導**:消除性別歧視，尊重多元性別，落實性別平權，千萬不可在FB、LINE、IG...等社群網站PO不雅圖片、影片及言論，以免觸犯法律。(申訴窗口:生輔組分機645)
- 十九、**防制校園霸凌宣導**:請相互尊重，不可在FB、LINE、IG等社群網站PO任何具攻擊性或不實言論，以免觸犯法律。(申訴窗口:校安中心分機541)

二十、**智慧財產權宣導**:上課使用正版教科書，切勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。

二十一、**重要財物請隨身妥慎保管**，如拾獲遺失物或查詢請至生輔組。

### 【校安中心】

一、**學務通訊校安中心宣達事項包括辦理活動時程與校園安全、交通安全、禁菸反毒及詐騙防制等持續性宣導專區，請同學務必詳閱，以維護自身權益。**

二、**校園安全宣導專區:校園安全，人人有責!**

- (一)同學上課**勿單獨太早到校**，下課**勿太晚離校**，並儘量結伴同行或由家人陪同，且絕不行經漆黑小巷、人煙稀少的地方或進出危險場所。
- (二)同學應配合學校作息時間，**課餘時避免單獨留在教室**，**避免單獨到校園偏僻的死角**，確保自身安全。
- (三)**遇陌生人問路**，可熱心告知，但**不必親自引導前往**，應隨時注意自身安全，切勿聽信他人的要求，交金錢或隨同離校。
- (四)在校外**發現陌生人跟隨**，**應快速跑至較多人的地方**或周邊最近愛心(便利)商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。
- (五)本校**校園內外安全死角計有後山操場、後山停車場、體育館旁、學生宿舍四週、大門青雲路口等五處**，均已規劃校園周邊巡查熱點，除由校安人員巡查，土城分局亦於本校前後山警衛室設置巡簽點，每日由清水派出所員警不定時巡邏。
- (六)基於維護教職員生校園安全，校安中心已將本校校區周邊危險區域圖及周邊安全地圖、各棟大樓女廁緊急求救鈴按鈕配置表、緊急求助站、各棟大樓頂樓管制區、周邊易肇事位置圖等資料公告於學務處網頁，請同學上網詳閱，以維自身安全。
- (七)**未經老師同意，勿帶校外人士進入教室陪同上課**，如衍生校安事件，將報警處理，移送法辦，以維護校園安全。
- (八)同學間**發生口角或糾紛時**，**應立即向導師反映或通報校安中心**，請值班校安協助狀況處置，切勿私下相約於校外談判，而衍生打架事件，遭警移送法辦。
- (九)校安中心 24 小時緊急通報專線:(02)2265-3756；校園霸凌申訴窗口:校安中心分機 548，教育部 1953。

三、**交通安全宣導專區:注意別人的不注意，小心別人的不小心!**

- (一)**微型電動二輪車(原電動自行車)未掛牌上路者**，將處新臺幣 1,200 元以上 3,600 元以下罰鍰，並禁止其行駛、移置保管車輛；另騎乘者須年滿 14 歲、戴合格安全帽、不可載人、超速、酒駕、毒駕，也不得擅自增、減、變更電子控制裝置或原有規格，如擅自改裝電子控制裝置，將處新臺幣 1,800 元至 5,400 元罰鍰。
- (二)學校周邊危險路段計有**浮洲橋旁、金城路三段路口、清水路口、明德路口等四處**，請同學行經時務必遵守交通規則，不可搶快，以確保自身安全。
- (三)**鼓勵同學參加機車駕駛訓練，提升危險感知能力，並詳讀每週學務通訊交通安全宣導專區**，踴躍參加交通安全講座及宣導活動，尤其**高風險族群(大一新生、外籍生、打工族群)**，以建立對於交通安全規範之認知。

- 四、**禁菸反毒宣導專區：堅定的自信是抗拒毒品誘惑的最好態度，面對毒害，請堅持拒絕！**
- (一) 近期警方查獲大麻、依托咪酯等毒品偽裝混入電子煙油之涉毒案件驟增，提醒同學不可輕易食用及持有偽裝成糖果零食、咖啡包新興毒品外，並留意電子煙可能添加違法毒品及管制藥品，不接受請託代送物品，持有、販賣、轉讓或提供毒品，均涉及刑事責任。
  - (二) 依托咪酯(俗稱喪屍煙彈、上頭煙、睡眠煙彈)、美托咪酯、異丙帕酯均為第二級毒品，經查獲持有或施用，一律移送法辦，叮嚀同學務必遠離毒品，以免害人又害己。
  - (三) 依菸害防制法校園全面禁菸，違規者依校規記小過 1-2 次處分及參加兩次戒菸班研習，另新北市衛生局隨時到校稽查，發現校園內吸菸者依法最高處新臺幣 1 萬元罰鍰。
- 五、**反詐騙宣導專區：詐人之心不可有，防騙之心不可無！冷靜查證、不貪心、不匯款！**
- (一) 學生擔任車手涉詐欺案件數攀升，尤以 12 至 23 歲涉案最多，提醒同學勿輕易提供個人帳戶資料及謹慎使用第三方支付平臺，並避免協助他人領取金錢，以防遭不法分子詐騙及利用。
  - (二) 鼓勵同學透過手機下載「警政服務 APP」或上網查詢內政部警政署「165 全民防騙網」(<http://165.npa.gov.tw/#/>)及加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友等相關資訊管道，獲取反詐騙諮詢服務。
  - (三) 國內外犯罪集團持續以工作簡單、無需經驗、包吃包住、待遇優渥等誘因詐騙，叮嚀同學切勿輕信「高薪、免經驗、輕鬆」等廣告，以免遭受詐騙從事非法工作，甚至遭到囚虐。

#### 【課指組】

- 一、**「教育部學產基金設置低收入戶學生助學金」公告**，校內申請日期：自 115 年 2 月 23 日(週一)至校內收件截止日 3 月 16 日(週一)下午 5 點。申請要件：【3 項全符合】
  - (一) 須具低收入戶子女身分之學生。(不含碩士生)
  - (二) 前學期學業成績總平均 60 分以上，且未受小過以上之處分。
  - (三) 未領取除低收入戶學雜費減免以外之政府其他各類助學補助。

※請同學務必於期限內辦理完成，逾時不候，資料缺件則不收。
- 二、**114 學年度第 2 學期本校優秀清寒獎助學金**，申請時間為 115 年 2 月 25 日(三)起至 3 月 25 日(三)下午 5 點截止。申請條件：
  - (一) 具有本校正式學籍學生(含碩士生，不含選讀、重讀、延修)
  - (二) 前學期學業成績平均 80 分(含)以上，操行成績 85 分(含)以上。
  - (三) 家境清寒且願意參與社區或校園服務者。

※請同學務必於期限內辦理完成，逾時不候，資料缺件則不收。
- 三、應屆畢業班「公民教育」成績不及格名單已於 115 年 2 月 4 日(週三) E-mail 給各系主任及系公務信箱，請導師協助通知不及格學生，於 115 年 5 月 22 日(週五)之前完成補修時數，並且將「公民教育不合格同學補修公民教育相對時數登錄表」紙本繳回課指組，逾時未交回無法如期送出成績，會影響畢業。
- 四、「校內獎助學金」相關訊息已放置課指組-「校內獎學金專區」，如欲申請同學請踴躍上網查詢，並於期限內提出申請。

五、「校外獎助學金」相關訊息已放置課指組-「獎助學金資訊網」，如欲申請同學請踴躍上網查詢，並於期限內提出申請。

### 【諮商中心】

#### 一、業務宣導：

新學期要開機啦！寒假／過年過得還順利嗎？不管你是「充飽電準備衝」還是「人到了心還在放假」，都很正常。天氣還是偏冷，記得保暖、補水，也別忘了照顧自己的情緒與壓力。

如果你最近有點悶、睡不好、容易焦躁，或是遇到感情、人際、家庭、課業、生涯選擇等卡關，歡迎來諮商中心聊聊。不需要等到「撐不住」才來，想找個安全的地方整理自己、把心裡的話說出來，就很值得。

這學期諮商中心也準備了多元的活動、講座、團體與工作坊，讓你在忙碌的校園生活裡，找到補充能量的方法；部分活動亦可累積公民點數。新學期、新節奏，邀請你一起把自己照顧好，也把生活過得更有感。

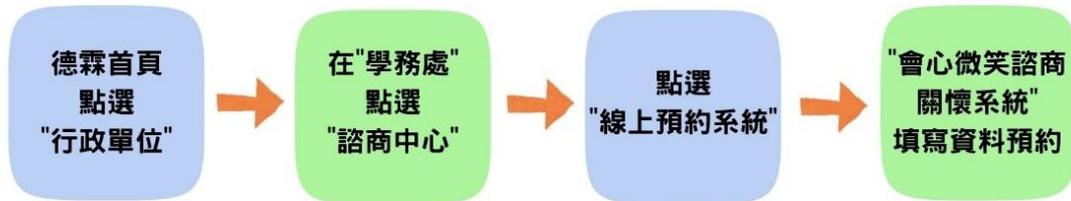
#### ※ 諮商中心業務

The infographic features a yellow background with a white central box. At the top left is a red circle with the word '要点' (Key Points) and a hand icon. The main title '諮商中心提供以下資源' (Counseling Center provides the following resources) is in black text with a blue wavy border. Below the title are five icons: 1. Individual counseling (two people at a table), 2. Group guidance (a group of people), 3. Psychological assessment (a person holding a document with stars), 4. Mental health promotion (a person holding a rainbow heart sign), 5. Book and video borrowing (a green library van). Each icon is above a colored button with its respective label: '個別諮商' (blue), '團體輔導' (green), '心理測驗' (blue), '心衛推廣' (green), and '書籍影片借閱' (blue).

~ 接下頁 ~

## 預約諮商的方式：

1. 本人至諮商中心預約（第一教學大樓一樓，郵局ATM旁）
2. 電洽諮商中心：（02）2273-3567（分機：616、618）
3. 學校網站預約（步驟如下）



### 【衛保組】

- 一、 落實「生病不上課、不上班」原則：對於有呼吸道症狀之師生，適當休息即適當補充水分，並請立即就醫，釐清確切不適原因，接受治療，待症狀解除後方可到校。
- 二、 衛保組於 3 月 3 日(二)中午 12:00 在商學館 8201 藝文教室辦理衛保股長研習，請衛保股長如期與會，若有事無法到請派代表參加，參加者記公民點數 2 點。
- 三、 學生平安保險由富邦人壽承辦請參閱衛保組網頁訊息，資料填妥後隨附證明，收件地點:衛生保健室，時間為:每週一、三兩天，時間為:1130-1400。

.....（本次僅發放電子檔）.....



2026.02.25

# 比照公車轉乘優惠 下山免費



接駁時間：週一至週五早上 **7:50-10:00**

接駁停靠：罕見樓站 ↔ 會展館站

收 費：上山一段票（公車轉乘**優惠**）

下山**免費**



宏國德霖科技大學與你同行