

公民教育未合格同學補修公民教育 相對時數登錄表

請務必於 114 年 05 月 29 日(四)中午 12:00 前完成相對時數並繳回體育館二樓 課指組

班級:

學生學號:

學生姓名:

備註:(完成相對時數並如期繳回登錄表,公民教育即補修為 60 分)

須接受公民教育講習及勞作教育相對時數總數: 小時

服務單位	服務時間	服務時數	校內服務單位主管簽章或 校外單位認證章	服務內容
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
		本張時數總計共		小時

備註:公民教育成績不及格者需檢附六張照片及 200 字心得,表格請於學務處表單下載自行列印。

公民教育講習及勞作教育相對時數如下:

- 50-59 分者,須參加講習或服務 8 小時。
- 40-49 分者,須參加講習或服務 16 小時。
- 30-39 分者,須參加講習或服務 24 小時。
- 20-29 分者,須參加講習或服務 32 小時。
- 10-19 分者,須參加講習或服務 40 小時。
- 1-9 分者,須參加講習或服務 50 小時。

- 服務簽核以公益團體、公家機關或校內二級以上主管簽核為主，表格不敷使用，請自行複印。
- 舉例參考如下:
- ① 校內服務:系務活動協助(如:打掃系辦)，由主任簽章認證。
- ② 公益團體:擔任慈濟慈善基金會所舉辦公益活動的志工，由公益團體單位章認證。
- ③ 公務機關:市立圖書館義工、由公家機關蓋章認證或社區服務由里長蓋章認證。

公民教育補救服務照片心得表格

照片說明：	照片說明：
照片說明：	照片說明：
照片說明：	照片說明：
服務心得	