

公 告

★注意:住宿生請在學生宿舍申請機車上山停車證，並應遵守學校徒步區與宿舍停車相關規定★

主旨：學生宿舍 114 學年度第二學期「在校生」申請住宿及收費期限事宜。

內容：

一、自**即日起至 115 年 1 月 9 日(五)**辦理學生宿舍 114 度第二學期住宿及續住申請。

二、學生宿舍每學期住宿費詳表列(不含寢室冷氣電費)。

名稱 房型	學生宿舍 1 棟 (原學生宿舍)	學生宿舍 2 棟 (圖書館 4、5 樓)	備註
四人房	13000	無	
五人房	無	14000	
六/八人房	無	13000	

三、**提醒同學：**

(一) 逾期未登記，視同下學期不住宿，學期中遭宿舍懲處小過以上者勿登記。

(二) 登記住宿者依本校學生宿舍輔導與管理辦法第八條第四項辦理：

住宿入住優先順序如下(以先申請者優先)：

1. 領有中低、低收入戶證明(低收入戶且自願在學期中服務規定時數者，可申請免費住宿)或身心障礙證明者或現役軍人子女證明者。
2. 學行優良，經遴選為宿舍幹部者。
3. 居住外島地區、新竹以南(含新竹)、宜蘭及花、東地區及五專前三年居住桃園以南者。
4. 外籍生新生優先。
5. 外籍生(舊生)、桃園市、基隆以及新北市五股區、八里區、淡水區、三芝區、石門區、金山區、萬里區、瑞芳區、貢寮區、平溪區、雙溪區、汐止區、石碇區、坪林區、深坑區及烏來區之新生、外籍生(僑生)。(若超出現有床位名額則以先申請者優先)
6. 已完成預住登記並於住宿費預繳/貸款期限內完成繳費及貸款者。

四、繳費方式：

- (1)繳現或匯款：請於**預繳期限(自即日起至 115 年 1 月 30 日(五)截止)**應完成繳費或匯款，逾期視同放棄住宿，如仍欲續住應先確認排定床位始可繳費。
- (2)助學貸款：住宿費採助學貸款方式繳納者，若已於住宿申請期限內完成登記者，應於銀行辦理就學貸款期間內完成貸款，並至課指組完成對保並將其一中聯繳回宿舍。
- (3)教育部住宿補助：本學期起教育部依住宿生身份別補助住宿費，補貼公私立大專校院入住學校宿舍的一般生以每名每學期 5,000 元為原則，住宿生如屬於低收入戶或中低收入戶家庭者或現役軍人子女者每名每學期補貼額度則以 7,000 元為原則；住宿生應繳納金額如繳費單所列。

五、原住宿生申請續住，可預先找好同房人數之室友，優先分配同間寢室。(未滿同房人數或未註記者由宿舍自行分配寢室，屆時應配合搬移)

六、住宿生床位分置表及宿舍進住日期於**開學前二週的週五 14:00**後公佈於學生宿舍網頁最新消息，請上網查詢，**現住生若逾預繳期限，且未事先告知者視同放棄住宿，逾登記期限登記者依先申請者優先排定床位，並俟確定住宿床位後，始可繳費或助貸。**

七、住宿繳費單(就貸用)於本學期第十八週起自行至櫃檯領取。

八、同學於新學期開學日前三日，以收據或助貸證明單辦理宿舍進住。

九、**特別提醒：使用 ATM 或手機轉帳繳款，請截圖告知，避免喪失住宿資格。**

十、聯絡電話：02-22733567 轉 601；02-22734451 盧老師。

十一、相關網址：<http://studentaffairs.dlit.edu.tw/front/bin/ptlist.phtml?Category=14>

Thông báo

★ **Lưu ý:** Sinh viên nội trú vui lòng đăng ký **giấy phép đỗ xe máy lên núi** tại **ký túc xá sinh viên** và phải tuân thủ các quy định của nhà trường về **khu vực đi bộ** và **quy định đỗ xe** của **ký túc xá**

Chủ đề: Đối với sinh viên **đang học tại trường** đăng ký ở ký túc xá và thời hạn đóng phí cho **học kỳ II năm học 114**.

Nội dung :

1. Từ nay đến **ngày 09/01/115 (thứ Sáu)**, tiến hành đăng ký ở ký túc xá và đăng ký tiếp tục ở cho **học kỳ II năm học 114**.

2. Bảng chi tiết **phí ở ký túc xá mỗi học kỳ** được liệt kê riêng (**không bao gồm tiền điện máy lạnh trong phòng**).

Loại phòng	Tòa kí túc xá 1	Tòa kí túc xá 2	Ghi chú
Phòng 4 người	13000	無	
Phòng 5 người	無	14000	
Phòng 6/8 người	無	13000	

3. **Nhắc nhở:**

(1) Quá hạn không đăng ký sẽ được xem là **không ở ký túc xá trong học kỳ sau**; sinh viên trong học kỳ bị xử phạt ký túc xá từ **mức lỗi nhỏ trở lên** thì **không được đăng ký**.

(2) Sinh viên đăng ký ở ký túc xá thực hiện theo **Điều 8, Khoản 4** của *Quy định hướng dẫn và quản lý ký túc xá sinh viên* của trường.

Thứ tự ưu tiên vào ở (ưu tiên người nộp đơn sớm):

1. Có giấy chứng nhận **hộ thu nhập trung bình thấp hoặc thấp** (hộ thu nhập thấp nếu tự nguyện phục vụ đủ số giờ theo quy định trong học kỳ có thể xin **miễn phí ở**), hoặc có **giấy chứng nhận khuyết tật**, hoặc **giấy chứng nhận con của quân nhân đang tại ngũ**.
2. Học tập và hạnh kiểm tốt, được tuyển chọn làm **cán bộ ký túc xá**.
3. Cư trú tại các **đảo ngoài khơi, từ Tân Trúc trở vào phía Nam (bao gồm Tân Trúc), Nghi Lan, Hoa Liên và Đài Đông**, và sinh viên **5 năm hệ cao đẳng (5 chuyên)** trong **3 năm đầu cư trú từ Đào Viên trở vào phía Nam**.
4. **Tân sinh viên quốc tế** được ưu tiên.
5. **Sinh viên quốc tế (cũ); tân sinh viên** có hộ khẩu tại **thành phố Đào Viên, Cơ Long**, và các khu vực của **Tân Bắc** gồm: Ngũ Cốc, Bát Lý, Đạm Thủy, Tam Chi, Thạch Môn, Kim Sơn, Vạn Lý, Thụy Phương, Cống Liêu, Bình Khê, Song Khê, Tịch Chỉ, Thạch Định, Bình Lâm, Thâm Khanh, Ô Lai; và **sinh viên Hoa kiều**. (Nếu vượt quá số giường hiện có thì ưu tiên người đăng ký sớm)
6. Đã hoàn tất **đăng ký ở tạm** và **hoàn thành đóng phí/hoặc vay vốn** trong thời hạn quy định.

4. **Phương thức đóng phí:**

(1) **Đóng tiền mặt hoặc chuyển khoản:** Phải hoàn tất đóng/chuyển tiền trong thời hạn đóng trước (từ nay đến **30/01/115 – thứ Sáu**). Quá hạn xem như **từ bỏ quyền ở ký túc xá**; nếu vẫn muốn ở tiếp phải xác nhận đã được sắp xếp giường trước khi đóng tiền.

(2) **Vay vốn học tập:** Sinh viên chọn hình thức vay vốn để đóng phí ký túc xá, nếu đã đăng ký trong thời hạn quy định, phải hoàn tất vay vốn tại ngân hàng trong thời gian cho vay, đồng thời đến **Phòng Hoạt động Sinh viên** làm thủ tục đối chiếu và nộp lại **một liên** cho ký túc xá.

(3) Trợ cấp ở ký túc xá của Bộ Giáo dục: Từ học kỳ này, Bộ Giáo dục trợ cấp phí ở ký túc xá theo đối tượng: Sinh viên thường ở ký túc xá của các trường đại học, cao đẳng công lập và tư thục: **5.000 Đài tệ/người/học kỳ**. Sinh viên thuộc **hộ thu nhập thấp hoặc trung bình thấp** hoặc **con của quân nhân đang tại ngũ**: **7.000 Đài tệ/người/học kỳ**. Số tiền sinh viên phải nộp theo **phiếu thu**.

5. Sinh viên đang ở ký túc xá đăng ký ở tiếp có thể **tự tìm đủ số bạn cùng phòng trước**, sẽ được **ưu tiên sắp xếp cùng phòng**. (Nếu không đủ số người hoặc không có thông báo trước, ký túc xá sẽ tự phân phòng; khi đó sinh viên phải **phối hợp chuyển phòng**).

6. Bảng phân bố giường và **ngày vào ở ký túc xá** sẽ được công bố trên **trang thông báo ký túc xá sinh viên sau 14:00 thứ Sáu, trước khai giảng 2 tuần**.

Sinh viên đang ở nếu **quá hạn đóng trước** mà không báo trước sẽ bị xem là **từ bỏ chỗ ở**. Người đăng ký sau hạn sẽ được sắp xếp theo thứ tự đăng ký; **chỉ sau khi xác nhận có giường** mới được đóng tiền hoặc vay vốn.

7. Phiếu thu phí ký túc xá (dùng cho vay vốn) được nhận phát tại quầy từ **tuần thứ 18 của học kỳ này**.

8. Trong vòng **3 ngày trước khi khai giảng học kỳ mới**, sinh viên dùng **biên lai hoặc giấy chứng nhận vay vốn** để làm thủ tục vào ở ký túc xá.

9. Nhắc nhở quan trọng: Khi thanh toán bằng **ATM hoặc chuyển khoản trên điện thoại**, vui lòng **chụp màn hình xác nhận** và thông báo, để tránh mất quyền ở ký túc xá.

10. Điện thoại liên hệ: 02-22733567 máy lẻ 601; 02-22734451 – **Thầy 盧老師**.

11. Trang web liên quan :

<http://studentaffairs.dlit.edu.tw/front/bin/ptlist.phtml?Category=14>

注意：請依身份別勾選應繳納金額，若不足須補繳差額。

1. 住宿費繳費方式若採「銀行匯款」或「至出納組繳納」者，請自行列印或至學生宿舍櫃台領取住宿費繳費單。

2. 住宿費繳費方式若採「銀行就學貸款」者，請至學生宿舍櫃台領取就貸用住宿費繳費單或來電以傳真方式提供。

宏國德霖科技大學 114 學年度第二學期(僅繳現 or 匯款用)					
學生宿舍住宿費繳費單		繳費日期		年	月 日
Thanh toán hóa đơn kí túc xá					
房床號 Số phòng		學號 Mã sinh viên		姓名 Họ tên	
預繳期限 Trả trước	即日起 至 115 年 1 月 30 日(五)截止 ，請於預繳期間完成繳費，逾期視同放棄住宿，如仍欲續住應先確認排定床位始可繳費。 Hạn nộp phí lưu trú tại kí túc xá vào ngày 30/01/2026 phải hoàn thành thanh toán cho quầy kí túc xá, nếu kéo dài sau thời hạn sẽ tính là không tiếp tục ở kí túc xá nữa.				
身份別／ 繳費金額	☐外籍生繳費：(Nộp phí lưu trú trước thời hạn thanh toán) 學生宿舍 1 棟 ☐四人房 13,000 元。 tòa kí túc xá 1 Phòng dành cho 4 người (13000 元) 學生宿舍 2 棟 ☐五人房 14,000 元、☐六/八人房 13,000 元。 tòa kí túc xá 2 Phòng dành cho 5 người (14000 元)、Phòng dành cho 6 / 8 người (13000 元) ☐本國一般生繳費：(住宿費 - 行政院補貼校內住宿費 5,000 元) 學生宿舍 1 棟 ☐四人房 8,000 元。 學生宿舍 2 棟 ☐五人房 9,000 元、☐六/八人房 8,000 元。 ☐本國中低收入繳費：(住宿費 - 行政院補貼校內住宿費 7,000 元) 學生宿舍 1 棟 ☐四人房 6,000 元。 學生宿舍 2 棟 ☐五人房 7,000 元、☐六/八人房 6,000 元。 ☐本國中低收入戶家庭證明影本 ☐本國現役軍人子女繳費：(住宿費 - 行政院補貼校內住宿費 7,000 元) 學生宿舍 1 棟 ☐四人房 6,000 元。 學生宿舍 2 棟 ☐五人房 7,000 元、☐六/八人房 6,000 元。 ☐本國現役軍人子女證明影本 ☐本國遠地生繳費：(日間部四年制一年級、五專一年級及日二技一年級新生，不含復學生。戶籍在新竹縣市和宜蘭縣市新生住宿費 - 行政院補貼校內住宿費 5,000 元)/2(學校補助住宿費 1/2) 學生宿舍 1 棟 ☐四人房 4,000 元。 學生宿舍 2 棟 ☐五人房 4,500 元、☐六/八人房 4,000 元。 ☐遠地新生住宿優惠申請表				
繳納方式	☐ 銀行匯款 ☐ 至出納組繳納 ☐ 至宿舍櫃台代收 (請打 `)				
匯款帳號	帳號：006 合作金庫商業銀行板橋分行 0110705036659 號 戶名：宏國學校財團法人宏國德霖科技大學				
匯款須知	一、<u>匯款人請填寫學生班級、姓名及學號。</u> 二、請於預繳期限內繳現或匯款，並<u>將繳費單或匯款單據繳交或傳真至宿舍</u>，傳真電話：(02) 2273-4451。 三、<u>登記繳現者，以匯款時間為依據，如逾預繳期限仍未繳現或匯款者視同放棄住宿</u>，須先確認已排定床位後始可繳費 (可依身份別扣除教育部補助金額)，若不足須補繳差額。 四、<u>使用 ATM 或手機轉帳繳款，請截圖告知，避免喪失住宿資格。</u> 五、完成繳費後，如又自行移動床位，住宿費應少補、多不退。				

宿舍櫃台代收證明

茲代收

姓名 Họ tên：

繳納 114 學年度第二學期住宿費，

計_____元。

附註：

由宿舍櫃台代收繳費者，請於次工作日領回出納組正式繳費收據。