

學務通訊

第16週

【生輔組】

- 一、12月31日(一)為元旦調整放假，應於12月22日(六)完成補課，若補課當日同學因故未到校，線上請假點選【集會/調補課請假申請】，請假日期選12月22日，並勾選原12月31日(一)課表之上課節次。
- 二、若同學缺曠嚴重且未按時請假者，請務必至學務處網頁下載填寫『補請假切結書』和『愛校服務記錄表(逾期請假用)』兩表，由導師安排愛校服務時間並完成服務後，1月3日(四)前將表格送至生輔組審查合於規定後，方可辦理補請假。
- 三、自108年1月1日起，民國89年次出生男子已屆19歲，尚未履行兵役義務者，如要出國須經核准，內政部役政署網頁「役男短期出境線上申請作業系統」可受理役男線上申請短期出境，請於出國日3天前完成申請。另役齡男子出國可至內政部役政署網頁→【下載服務】→【常備兵徵集類】，下載役男出境相關資訊。
- 四、為防範一氧化碳中毒，使用熱水器務必保持「環境通風」與「定期檢修」。另提醒同學在校內私接電線，使用電器、爐具或未經核可擅自升火者，最輕記過乙次。
- 五、本校品德教育核心價值第13至16週宣教主題為「勤儉」，請利用班會部分時間至少討論乙次，並於班會紀錄簿註記備查，參考資料可至【學務處網頁/品德教育】專區下載運用。
- 六、品德小語:沒事多說「請」，犯錯「對不起」，常說「謝謝你」，世界真有禮。【應用外語科徐澤中】
- 七、性別平等宣導:消除性別歧視，落實性別平權。
- 八、智慧財產權宣導:保護智慧財產權，提昇國家競爭力。
- 九、法規宣導:唆使他人毆打同學及毆人或互毆，情節嚴重者，記大過處分。另援引外力脅迫、恐嚇或毆打教職員工生，予以退學處分。
- 十、各項繳交資料每週進行統計，未繳班級會公佈於隔週學務通訊提醒補繳，如資料遺失，請至生輔組補領、補繳，如發現誤記，請導師要求副班長速至生輔組釐清更正。
- 十一、下表列為期末副班長獎懲與導師考核建議依據，統計截止時間:107年12月28日(五)1500時

項次	繳交資料	應繳日期	未繳班級
1	學務通訊第1週回條	9月21日	五土五1、 四創三1 。
2	學務通訊第4週回條	10月12日	四土四1 、四閒一1。
3	學務通訊第5週回條	10月19日	五資三1、四土二1、 四創三1 。
4	學務通訊第6週回條	10月26日	四土四1 。
5	學務通訊第7週回條	11月2日	四土四1 、四廚一1。
6	學務通訊第8週回條	11月9日	五語二2、五資一1、五資三1。
7	學務通訊第9週回條	11月16日	五餐一1 、四機一1。
8	學務通訊第10週回條	11月23日	五語一1 、 五餐一1 、四設四1/四設四2。
9	學務通訊第11週回條	11月30日	五餐一1 、四土四1、四設四1/四設四2。
10	學務通訊第12週回條	12月21日	五語一1 、 四閒三2 。
11	學務通訊第13週回條	12月21日	四展一1。

12	學務通訊第 14 週回條	12 月 21 日	五土五 2、 五語一 1 、 五餐一 1 、五餐二 2、四機四 1、四英二 1、四閱二 2、四閱三 1、 四閱三 2 。
13	學務通訊第 15 週回條	12 月 28 日	五土一 1、五語二 2、 五餐一 1 、五餐一 2、五資一 1、四設一 2、四設二 1、四機四 1、 四創三 1 、四資一 1、四閱二 2、四閱三 1、 四閱三 2 。
14	工程學院週會點名表	10 月 19 日	四創三 1。
15	餐旅學院週會點名單	11 月 16 日	五餐一 1、四閱一 2、四英二 1。
16	畢業班週會點名單	12 月 6 日	四土四 1、五語五 1/五語五 2。
17	賃居生資料調查表	10 月 5 日	五土五 2、五餐二 1、五餐四 1。
※上述有 <input type="checkbox"/> 標記者，為未繳資料已達 3 次以上※			

【軍訓室】

- 一、學校校門前 100 公尺進入學校青雲路段 T 字路口車多路窄，同學行經該路段時請減速慢行，並依序慢行進到學校內。如需停車請同學務必遵守將汽、機車停放至校內，勿在校門口併排停車，避免停於校外受罰及拖吊，尤其是校外住家、店面前，以免影響住戶進出及開店，而衍生不必要校園安全問題，清水派出所警方將加強取締，違規同學經查獲登記依校規懲處。
- 二、交通安全教育宣導：「十次車禍、九次快」之教訓，據統計車禍意外事件，上學期間車速快易發生車禍，為發生車禍最大的主因「請遵守交通規則、減速慢行、愛惜生命」。
- 三、同學們騎乘機車一定要保持安全距離，採二段式左轉，注意大型車輛動向勿靠近、勿超速、勿酒後駕駛，平安出門、平安回家。
- 四、校內限速 20km/h 以下，請慢速行駛，並依遵行方向指示行駛，不可逆向行駛，以維護人車安全，騎乘機車請務必戴安全帽，嚴禁超載，並依規定位置停放，違規同學經查獲登記，並依校規懲處。
- 五、請同學於校園內行走時，發揮道德遵守觀念，行走人行道，避免與車爭道，以免發生危險。
- 六、學校周邊易肇事位置計有：1. 浮洲橋旁、2. 金城路三段口、3. 清水路口、4. 明德路口。同學們經該路段時，務必遵守交通秩序、交通規則、不可搶快，注意防禦駕駛，確保交通安全。
- 七、請同學告知家長、計程車駕駛教學區已規劃為單行道，請遵守車輛請勿進入教學區含思賢樓(一律請於會展與觀光系館前迴車)。
- 八、節能教育宣導：請確實落實教室三分鐘環保工作，維護上課整潔環境；下課請同學一齊來檢查，關投影機、關電腦、關冷氣、關電扇、關電燈，節約能源隨手做環保。
- 九、教育部「各級學校 108 年寒假期間學生活動安全注意事項」，已公告於學校網頁，每位同學可下載參考知悉以維自身安全。
- 十、請同學注意，如有發現書商或補習班人員進入班級，強迫學生購書或參加補習者，儘速撥打校安值勤電話 02-22653756 協處，以維校園安全。
- 十一、本校為「無菸校園」全面禁菸，開學至今仍發現部份同學於校園內吸菸，依「菸害防制法」於非吸菸區吸菸最高處新臺幣 1 萬元罰鍰(新北市衛生局不定時到校拍照取締)，並依校規記小過處分。

【課指組】

- 一、 畢業班公民教育成績將於 108 年 1 月 4 日(五)前發放至各畢業班班級、導師信箱，畢業班成績結算至 108 年 1 月 31 日，請導師協助轉知學生相關成績。
- 二、 『聖誕樹拍照打卡活動』歡迎各位同學踴躍參與，延長至 108 年 1 月 4 日(五)止，至體育館 2F 門口與聖誕樹合照、填寫許願小卡，傳送回課指組官方 LINE 即可獲得公民分數 2 點。
- 三、 相關獎助學金資訊已公告獎助學金資訊網，請符合資格同學踴躍申請。
- 四、 藝文特展資訊如下，歡迎有興趣的師生至課指組購票：
『俄羅斯普希金博物館特展』-即日起至 108 年 2 月 17 日於國立故宮博物院展出，
『米奇 FUN 很大特展』-107 年 12 月 29 日至 108 年 4 月 7 日將於松山文創園區一號倉庫展出。

【諮商中心】

- 一、 心衛宣導：
期末考將至，是否讓同學感到壓力及焦慮感呢？面對壓力時你會怎麼做呢？
甚麼樣的事情會造成壓力？
首先，要檢視個人的人格特質，培養樂觀進取的態度，凡事盡其在我。
第二，必須瞭解那些部位的肌肉，容易因壓力導致張力過高，而產生壓痛點，初期可以熱敷、按摩等處置來局部放鬆。
第三，工作中適時解除壓力，如做一些伸筋運動、放鬆運動及深呼吸運動。因為一般人注意力與集中力最好為 1~2 小時，中間須休息一下，放鬆緊張的肌肉及神經，避免肌肉長期緊繃，造成血液循環不良。
第四，工作結束後，儘量讓自己處在最放鬆的環境，如泡熱水澡或 SPA。
第五，30 分鐘的有氧運動，如慢跑、游泳等，藉由生理運動來改善心理緊張的狀態。

【衛保組】

- 一、 冬季容易出現：流感、諾羅病毒等疫情，為防止疫病發生，請導師協助向學生宣導以下事項：
 1. 流感防治：
 - (1)維持手部清潔:保持經常洗手習慣，洗手時用肥皂和水清洗至少 20 秒，尤其咳嗽或打噴嚏後更應立即洗手，使用含酒精洗手劑也有一定效果。另應儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
 - (2)注意呼吸道衛生及咳嗽禮節:有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。
 - (3)打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，若無面紙或手帕時，可用衣袖代替。
 - (4)如有呼吸道症狀，與他人交談時，儘可能保持 1 公尺以上距離。
 - (5)手部接觸到呼吸道分泌物時，要立即澈底清潔雙手。
 - (6)生病時在家休養:流感患者在症狀開始後，除就醫外，應儘量在家中休息至症狀緩解後 24 小時以上。患者應避免搭乘航機、船舶等交通工具，以避免將病毒傳染給其他人。
 2. 諾羅病毒：
諾羅病毒感染是引起病毒性腸胃炎的常見原因，好發於冬季、傳染力強，主要是經由糞口傳染，透過曾與病人接觸、食用遭污染的食物或飲料等都可能造成感染，

感染後 1-3 天開始出現腸胃炎症狀，視個人健康狀況，症狀可能持續 1-14 天。主要症狀為水瀉、嘔吐，並可能伴隨頭痛、發燒、腹部痙攣、胃痛、噁心、肌肉酸痛等症狀，不可輕忽。

請加強個人衛生：包括不生食、不生飲及養成勤洗手等，減少出入人多壅擠的公共場所，可降低病原傳播風險。

【服學組】

- 一、 請四技及五專一年級同學，勞作教育成績不及格者(可至學務處網頁查詢成績)，於十七周開始至學務處服學組登記補作，十八周開始實施勞教補作。
- 二、 請四技及五專一、二年級同學勞教作育如有缺時數，煩請在期末以前至學務處服務學習組補作完成。
- 三、 五專一至三年級班級，教室垃圾袋請至學務處服務學習組領取，下課之後請將教室垃圾清理乾淨，垃圾送至資源回收場桌上放置。
- 四、 五專固定教室班級下課離開教室時，建議將門窗鎖好，避免他人進入教室破壞環境整潔。
- 五、 請同學於上課前後做好教室 3 分鐘環保工作，將垃圾清出並做好垃圾分類以維護教室環境整潔；離開教室時請做好過 5 關---關 E 化講桌、關冷氣、關電扇、關電燈、關門窗，節約能源隨手做環保；並將黑板與板溝乾淨、桌椅排整齊，以利下一個班級使用，感謝同學們的配合。



2019.01.02

..... (本回條請於週三下班前交學務處備查)

茲本班已依規定於班週會時，宣導本訊息內容同學周知，並張貼於公佈欄，本回條擲回學務處生輔組處備查，以示負責。【107 學年度第 1 學期學務通訊第 16 週】

班級：

副班長簽名：

導師簽名：